

A Magyar Bűnüldözők Szakmai Egyesülete

V /2005. (XI.22) KGY. számú HATÁROZATA

az Egyesület vagyonának felhasználásáról

1.§ A határozat célja, hogy az Egyesület a vagyona jogszerű felhasználásával biztosítsa zavartalan működését, meghatározza a céltámogatások körét, az elszámolások módját.

2.§ (1) E határozat vonatkozásában:

a./ *vagyon:* az Egyesület bankszámláján és pénztárában lévő pénzeszegek, a tulajdonában lévő tárgyi eszközök, immateriális javak;

b./ *költség:* a vagyonból fedezhető kiadás, ráfordítás, amely szolgáltatás, vagy tárgyi eszköz beszerzésének ellenértéke;

c./ *működés:* az Egyesület ügyviteléhez, fenntartásához, információ-áramoltatásához, a célok megvalósításához rendelt feladatok ellátásához szükséges tevékenység;

d./ *használat:* a fogyó,- és állóeszközök rendeltetésszerű használata, melynek során költségek merülnek fel;

e./ *céltámogatás:* az Egyesület céljainak, feladatainak megvalósítása érdekében kifejtett olyan tevékenység anyagi,- vagy eszköztámogatása, amely nem tartozik a működés köréhez.

3.§ (1) Az Egyesület az Alapszabály 38.§.-ában meghatározott bevételekből szerzett vagyonból gazdálkodik.

(2)¹ A tagsági díjakból befolyt összegből első sorban a tagsági igazolványok költségei fedezhetőek. Ezen túlmenően a legszükségesebb működési költségek felhasználására lehet fordítani akkor, ha egyéb forráshiány a működés folyamatosságát veszélyezteti.

(3)² A 04/2004. (XII.01)AKGY. számú határozat 1.§ (2) bekezdése alapján befizetett kedvezményes tagdíjat tudományos munkák ösztönzésére, e tárgykörben kiírt pályázatok díjazására kell fordítani.

4.§ (1) A vagyonból fedezhető működési költségek:

a./ az ügyvitel, a könyvelés ellátásához szükséges irodaszerek, nyomtatványok, űrlapok;

b./ az Egyesület által használt számítástechnikai, híradástechnikai, irodatechnikai berendezések működéséhez szükséges eszközök, alkatrészek szervizelési költségei;

c./ az információ-áramoltatás biztosításához szükséges feltételek, —így különösen a távbeszélővonalak, Internet-elérés, és megjelenítés, postai szolgáltatási költségek;

d./ az Egyesület egységes arculatának kialakítását, megjelenítését, a tevékenység bemutatását szolgáló nyomtatványok, —így különösen a nyomtatott és elektronikus levelezés hátterei, a tagsággal, a rendezvényekkel összefüggő nyomdai tevékenységek költségei;

e./ az Egyesület által bérelt vagy használt ingatlanok, helyiségek, tárgyi eszközök bérleti, és közüzemi költségei;

f./ az Egyesület Közgyűlésének, Elnökségének üléseivel kapcsolatos ellátási és reprezentációs költségek;

g./ a működéshez köthető utazások útiköltségei, szállás, ésapidíj költsége;

h./ bérjellegű költségek, és egyéb személyjellegű költségek;

i./ a benyújtandó pályázatokkal kapcsolatos díjak, költségek.

¹ Módosította a II/2008. (II.23) KGY. sz. határozat 1.§-a. Hatályos: 2008.03.01.-től

² Megállapította a VII/2010. (III.26) KGY. sz. határozat 1.§.-a Hatályos: 2010.03.30.-tól

5.§ (1) A vagyonból fedezhető céltámogatások:

a./ az Alapszabály 10.§ (1)bek. c./ pontja szerinti tevékenység költségei;

b./ az Egyesületnek, vagy a rendes tagjának más szakmai (jogi, rendészeti) egyesületben, tudományos társaságban viselt tagsági díjai;

c./ az Egyesület képviselőjében szakmai - tudományos konferenciákon résztvevő rendes tag részvételi költségei;

d./ az Egyesület céljaival egyező szakmai – tudományos rendezvények támogatása;

e./ az Alapszabály 7.§ (4)bek. a./ pontjában írt támogatások költségei;

f./ az Alapszabály 7.§ (4)bek. e./ pontjában írt tudományos kutatások során felmerült költségek;

g./ az Egyesület által adományozott díjak, elismerések költségei;

h./³ az Alapszabály 7.§ (4)bek. g./ pontjában írt szociális alap felhasználásának költségei, a külön felhasználási szabályok szerint.

6.§ A 4.§ és az 5.§-ban foglaltakon kívül más dolgot téríteni és támogatni csak az Elnökség eseti döntése alapján lehet; a más dolog azonban nem lehet idegen és ellentétes az Egyesület alapvető célkitűzéseivel és szellemiségével.

7.§ (1)⁴ A 4.§ és az 5.§-ban írt kiadásokkal első sorban az Egyesület nevére és székhelye címére kiállított közületi (ÁFA-s) számlával lehet elszámolni.

a./³

b./³ banki átutalás esetén a számlán az átutalás banki napját fel kell tüntetni.

(2)³ Egyes esetekben elszámolásra benyújtható (ki,- és befizetési) pénztárnyilatkozat, átvételi elismervény, vagy más, hitelt érdemlő irat; ennek benyújtásáról azonban az egyesület könyvelőjével egyeztetni kell.

7/A.§⁵ **(1)** Az egyesület a vonatkozó jogszabályok alapján alaptevékenysége körében csak saját tagjainak az egyesületi tagdíj befizetéséről –a tagdíj mértékéig– állíthat ki számlát, melyen a befizető tag neve és lakcíme mellett az egyesület tevékenysége szerinti TEÁOR számot is fel kell tüntetni.

(2) Amennyiben az egyesület tagja a tagdíj meghatározott összegén felüli befizetéssel támogatja az egyesületet, a tagdíj feletti összegről a közhasznúsági jogszabályokban meghatározott igazolást kell a tag részére kiállítani.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott számlát átutalás esetén a tag kérelmére a tárgyév december 31.-éig, készpénzfizetés esetén kizárólag a készpénz átvételekor, míg a (2) bekezdésben írt igazolást a tárgyévet követő január 30.-áig kell kiállítani és a befizetőnek átadni, ha az igazoláshoz szükséges adatokat az egyesület rendelkezésére bocsátja. A kérelmeket a kiállítási határidő előtt legalább 30 nappal előbb be kell jelenteni. A határidő elmulasztása jogvesztő hatályú.

8.§ (1)⁶ Az Egyesület rendes tagja a 4.(1)bek.-ben foglalt kiadásokat sürgős, vagy indokolt esetben saját költségéből megelőlegezheti. Az így keletkezett kiadását a 7.§ (1)bek.-ben írt számla ellenében az Egyesület visszafizeti.

(2) Az (1)bek.-ben írt elszámolást, illetve utólagos támogatást lehet alkalmazni az 5.§ (1)bek a./ , b./ pontjaiban, illetve a 6.§-ban foglaltak esetében.

³ Megállapította a II/2008. (II.23) KGY. számú határozat 2.§.-a . Hatályos: 2008.03.01.-től

⁴ Az (1)bek. és a b./ pontja szövegét, a (2)bek. szövegét módosította, az a./ pontot hatályon kívül helyezte a II/2008. (II.23)KGY. számú határozat 3. – 5 .§-a. Hatályos: 2008.03.01.-től.

⁵ Megállapította a VII/2010. (III.26) KGY. sz. határozat 2.§.-a. Hatályos: 2010.03.30.-től.

⁶ Módosította a II/2008. KGY. számú határozat 6.§.-a. Hatályos: 2008.03.01.-től

9.§ (1)⁷ Az elszámolásra benyújtott számlákat és egyéb iratokat csak az Alapszabály 40.§ (2)bek.-ben meghatározott utalványozásra jogosult egyik tisztségviselő ellenjegyzésével lehet elszámolni —ha a számla vagy egyéb irat benyújtója nem tagja az Elnökségnek.

(2) Pályázaton elnyert összeg felhasználását csak a 7.§ (1)bek.-ben írt számlával lehet igazolni. Ennek elszámolásakor a számlára elszámolási záradékot kell rávezetni, ami tartalmazza a pályázató szerv kategóriáját, a pályázat számát, vagy betűkódját, és az utalványozásra jogosult egyik vezető kézjegyét.

10.§ (1) E határozat a 3.§ (2)bek. kivételével az elfogadása napján lép életbe, a 3.§ (2)bek.-e 2006.01.01.-én lép hatályba. E határozat rendelkezéseit minden taggal ismertetni kell.

(2) Felhatalmazást kap az Elnökség a 6.§-ban foglaltakon túl, hogy az 5.§ (1)bek. b./, d./, e./, f./ és g./ pontjában foglalt céltámogatások mértékéről, és a kifizetés idejéről döntsön.

(3) Az 5.§ (1)bek. a./ és c./ pontjaiban foglalt céltámogatások mértékéről, a kifizetések idejéről négy rendes taggal kibővített Elnökség 2/3-os szavazati arányban dönt.

(4)⁸ A határozat végrehajtásáért az Elnökség felel. Felhatalmazást kap az elnök és az Általános és Ügyrendi Bizottság, hogy a határozat végrehajtását időszakonként ellenőrizze.

Jakab György s.k.
elnök

Hóbor Zsolt s.k.
főtitkár

⁷ Módosította a II/2008. (II.23) KGY. számú határozat 7.§-a. Hatályos: 2008.03.01.-től

⁸ Módosította a II/2008. (II.23) KGY. számú határozat 8.§.-a. Hatályos: 2008.03.01.-től.